Výzva k podání nabídek

Název zakázky: **Oprava střechy OÚ Kozojedy**

Předmět zakázky: **Stavební práce**

Tato zakázka není realizována dle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách. Zakázka je zakázkou malého rozsahu organizovaná dle směrnice č. 1/2015 Obce Kozojedy.

1) Identifikace zadavatele

Název zadavatele: Obec Kozojedy

IČ zadavatele: 00235491

Sídlo zadavatele: Obec Kozojedy, Kozojedy 40, 281 63

Statutární zástupce zadavatele: Pavel Piller, starosta obce

Kontaktní osoba příjemce (zadavatele): Martin Lapeš

Telefon a e-mail kontaktní osoby příjemce (zadavatele):tel: 776 637 077, e-mail: lapes@tntconsulting.cz

2) Přesné vymezení předmětu zakázky a požadavků zadavatele

- Předmětem projektu je rekonstrukce střechy budovy obecního úřadu na adrese Kozojedy 40.
- Technická a materiální specifikace parametrů předmětu díla je uvedena v **příloze č. 2 (výkaz výměr) a příloze č. 4 (projektová dokumentace)** této Výzvy.
- Uchazeč je povinen se podrobně seznámit s projektovou dokumentací a v případě, že bude vybrán realizovat dílo, realizovat dílo tak, aby bylo v souladu s PD.
- Jsou-li ve VÝZVĚ nebo jejich přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

3) Předpokládaná hodnota zakázky

- Předpokládaná hodnota zakázky je 608.000,- Kč bez DPH

4) Místo plnění zakázky

- Místem plnění zakázky je budova obecního úřadu na adrese Kozojedy 40.

5) Předpokládaný termín zahájení plnění / realizace

- Předpokládaný termín zahájení realizace je březen 2017. Dokončení celé realizace je předpokládáno do 30. 9. 2017.

6) Prokázání kvalifikace pro zakázku

Základní způsobilost

- **Základní způsobilost,** uchazeč prokáže předložením originálu čestného prohlášení potvrzeným oprávněnou osobou dodavatele, který bude podepsán u právnických osob statutárním zástupcem v souladu s výpisem z obchodního rejstříku, u fyzických osob přímo danou osobou. Zadavatel připouští jako oprávněnou osobu, též osobu zmocněnou statutárním zástupcem či fyzickou osobou. V takovém případě uchazeč předloží plnou moc s úředně ověřeným podpisem statutárního zástupce či fyzické osoby.
  Vzor čestného prohlášení je **přílohou č. 1** této Výzva.

Profesní způsobilost

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- **Profesní způsobilost** - výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán, dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Uchazeč doloží kopii dokladu.
- Výše uvedené dokumenty nesmí být starší 90 kalendářních dnů ke dni vyhlášení této zakázky. Zadavatel akceptuje výpisy pořízené z Internetu (např. z www.justice.cz apod.). Před podpisem smlouvy může Zadavatel požadovat předložení originálů těchto dokumentů.

Technická kvalifikace

- **Technické kvalifikace** - uchazeč prokáže doložením seznamu referenčních zakázek obdobného typu a rozsahu (stavební práce související s rekonstrukcemi střech, nebo novostavbami střech) za posledních 5 let, s uvedením názvu odběratele, uvedení předmětu a hodnoty plnění a roku realizace.
- Pro splnění kvalifikace Zájemce předloží minimálně reference pro tři referenční zakázky, přičemž finanční objem každé ze tří referenčních realizací musí činit minimálně 0,3 mil. Kč bez DPH.

7) Obsah nabídky

Nabídka bude obsahovat:

I. Krycí list nabídky (příloha č. 5 VÝZVY)
II. Vyplněný výkaz výměr (příloha č. 2 VÝZVY)
III. Čestné prohlášení o splnění Základní způsobilosti k veřejné zakázce (vzor viz příloha č. 1 VÝZVY)

IV. Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti – uchazeč předloží v tomto pořadí:
   - výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán,
   - doklad o oprávnění k podnikání (výpis z živnostenského rejstříku, nebo obdobné evidence), který prokazuje, že uchazeč je oprávněn provádět předmět zakázky.

V. Doklady prokazující splnění technické kvalifikace – uchazeč předloží:
Seznam referenčních zakázek s uvedením odběratele, specifikace a hodnoty zakázky a roku realizace v rozsahu požadavku v bodu 6 této VÝZVY.

VI. Návrh smlouvy o dílo (příloha č. 3 VÝZVY) – uchazeč předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče či za uchazeče, do které doplní identifikační údaje, nabídkovou cenu bez DPH
Podpis nemusí být ověřený, ale musí být podpisem oprávněné osoby (např. Jednatele, OSVČ, Statutárního zástupce). Podpisem Účastník akceptuje tento návrh a je připraven k podpisu budoucí smlouvy v tomto znění s doplněnými parametry vzešlými z tohoto výběrového řízení. Tento návrh je uveden jako **příloha č. 3** této Výzva. V návrhu smlouvy je zakázáno cokoli měnit (vyjma barevně označených částí, doplnění jména, místa podpisu, vlastního podpisu, nabídkové ceny a doplnění identifikačních údajů o uchazeči). Vyplnění identifikačních údajů o uchazeči je povinné. V případě předložení změněného návrhu smlouvy (změny obchodních podmínek) bude uchazeč vyřazen z důvodu neodsouhlasení obchodních podmínek.

- Nabídka bude v zalepené obálce a opatřena nápisem: „**NEOTVÍRAT! – Oprava střechy OÚ Kozojedy**“
- Obálka bude zároveň označena identifikačními údaji Uchazeče (min. název společnosti, právní forma, adresa sídla) a Zadavatele (Obec Kozojedy, Kozojedy 40, 281 63)
- Celá nabídka musí být pevně spojena a zajištěna (např. přelepkou přes sešití opatřenou razítkem a podpisem) tak, aby nemohlo dojít k neoprávněné manipulaci s nabídkou. Jednotlivé stránky doporučujeme očíslovat vzestupně.
-

8) Způsob zpracování nabídky

- Nabídku předloží uchazeč v českém jazyce, písemně, v originále v souladu s vyhlášenými podmínkami soutěže. Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude podepsána statutárním orgánem uchazeče nebo osobou zmocněnou k zastupování statutárního orgánu; v takovém případě doloží uchazeč v nabídce originál plné moci. Nabídka bude zpracována a seřazena podle podmínek soutěže, jednotlivé listy doporučujeme očíslovat. Nabídka bude pevně spojena v jednu nerozebíratelnou složku (je-li to technicky možné) a zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy. Nabídka bude předložena v listinné podobě v **jednom originálu a jedné kopii**. Kopie musí být obsahově identická jako originál, ale nemusí obsahovat originály dokumentů – postačuje prostá (neověřená) fotokopie dokumentů.

9) Způsob zpracování nabídkové ceny

- Cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky. Nabídková cena musí rovněž zahrnovat pojištění, garance, daně, cla,

poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky. Nabídková cena je konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat.

- Celková nabídková cena bude uvedena v českých korunách jako cena bez DPH. DPH bude uvedeno ve smlouvě o dílo dle platné legislativy ke dni podpisu smlouvy o dílo s vítězem výběrového řízení.
- Nabídkovou cenu uvede uchazeč tak, že vyplní celou excelovskou tabulku (položkový rozpočet - výkaz výměr) viz. **příloha č. 2** této Výzva, dále nabídkovou cenu uvede v krycím listu (**příloha č. 5**) a v návrhu smlouvy o dílo (**příloha č. 3**).
- Zadavatel nepřipouští vypuštění, neocenění (ocenění položky „0 Kč" je bráno jako neocenění položky), případně slučování jednotlivých položek předloženého výkazu výměr. Taková nabídka bude posuzována jako neúplná a může být vyřazena z dalšího hodnocení.

10) Hodnocení uchazečů

- Hlavním a jediným kritériem je nejnižší nabídková cena (položka **Nabídková cena bez DPH**). Nabídkovou cenu uvede uchazeč tak, že vyplní krycí list (**příloha č. 5**), kde uvede nabídkovou cenu a dále nabídkovou cenu uvede i v návrhu smlouvy o dílo (**příloha č. 3**). Současně nabídkovou cenu uvede uchazeč tak, že vyplní excelovskou tabulku (**výkaz výměr, příloha č. 2**)
- Nabídka s nejnižší celkovou cenou bez DPH bude hodnocena jako nejlepší.

11) Lhůta a místo pro předkládání nabídky

- **Soutěžní lhůta pro předkládání nabídek začíná dnem 30. 12. 2016 a končí dnem 20. 1. 2017 v 17.00 hodin.**
- **Nabídku lze podat osobně na adrese:** Obec Kozojedy, Kozojedy 40, 281 63 a to v úředních hodinách zveřejněných na www.obeckozojedy.cz.
- Nabídku lze zaslat též doporučeně poštou (nebo kurýrní či obdobnou službou) na adresu sídla zadavatele Obec Kozojedy, Kozojedy 40, 281 63.
- Termín doručení nabídky je skutečný datum a čas doručení nabídky zadavateli, tedy nikoli datum odeslání. Zadavatel proto doporučuje uchazečům odeslání nabídky včas nejlépe s několikadenním předstihem.
- Otvírání obálek proběhne ihned po uplynutí lhůty pro podávání nabídek, tedy 20. 1. 2017 v 17.00 hodin. Místem otvírání obálek je kancelář starosty na adrese Obec Kozojedy, Kozojedy 40, 281 63.
-

12) Obchodní podmínky

- Obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, které je přílohou této Výzva. Uchazeč podpisem návrhů smluv akceptuje obchodní podmínky uvedené v těchto návrzích. V případě neakceptování obchodních podmínek tak, jak jsou uvedeny v návrzích smluv, bude nabídka vyřazena.

13) Náklady účasti

- Zadavatel uchazečům neposkytuje žádnou náhradu na náklady za podání nabídky.

14) Způsob jednání s uchazeči

- Zadavatel nebude jednat s uchazeči o ceně a zadávacích podmínkách za účelem vybrání dodavatele.

15) Požadavky na varianty nabídek a dodatečné plnění

- Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených ve výzvě

16) Poskytování dodatečných informací

- Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

17) Ostatní podmínky

- Zadavatel nepřipouští varianty nabídek ani dodatečné plnění nabídnuté nad rámec požadavků stanovených ve výzvě.
- Zadavatel neumožňuje dílčí plnění zakázky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení a to i bez udání důvodu.
- V případě zrušení výběrového řízení, nemá uchazeč nárok na náhradu nákladů na účast, zpracování nabídky, ušlý zisk nebo dalších nákladů vzniklých v souvislosti s nabídkou.
- Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- Technický dozor nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním spojená.
- Dle § 2e zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a **nejedná se o veřejnou zakázku realizovanou dle zákona č. 134/2016 Sb. o veřejných zakázkách (na základě výjimky dle § 31 zákona 134/2016 Sb. pro VZMR)**. Zakázka je soutěžena v režimu zakázky malé hodnoty dle směrnice č. 1/2015 Obce Kozojedy .

18) Informace k zadávací dokumentaci:

Tato výzva je uveřejněna na webových stránkách obce http://www.obeckozojedy.cz a dále na úřední desce obce. Kompletní Zadávací dokumentace včetně příloh, bude Žadateli zaslána zdarma v elektronické podobě e-mailem na vyžádání.
Písemné žádosti je možné zasílat e-mailem na adresu: lapes@tntconsulting.cz

Datum: 29. 12. 2016

OBEC KOZOJEDY

.....
Razítko a podpis

Soupis příloh
Příloha č. 1 – Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
Příloha č. 2 – Výkaz výměr (slepý rozpočet)
Příloha č. 3 – Návrh Smlouvy o dílo, Návrh Kupní smlouvy
Příloha č. 4 – Projektová dokumentace,
Příloha č. 5 – Krycí list